Gliwice, dnia 18.10.2024

NA/00018385/2024

Zapytanie ofertowe nr NA/00018385/2024

Zamawiający: „Energopomiar" Sp. z o.o., z siedzibą w Gliwicach przy ul. gen. J. Sowińskiego 3.

1. Przedmiot Zamówienia
   1.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz dostawą artykułów biurowych i środków czystości na potrzeby jednostek organizacyjnych „Energopomiar" Sp. z o.o. z siedzibę w Gliwicach przy ul. gen. J. Sowińskiego 3.

O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- spełniają niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu tj: posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym, jak również osobami zapewniającymi terminowość realizacji Zamówienia, a także posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności

2. Na zakres Przedmiotu Zamówienia składać się będą m.in.:
   2.1. Drobne artykuły biurowe
   2.2. Drobny sprzęt biurowy
   2.3. Papier do drukowania
   2.4. Koperty
   2.5. Środki czystości

3. Okres gwarancji artykułów:
   3.1. Drobny sprzęt biurowy – minimum 24 miesięcy od daty dostawy do Zamawiającego
   3.2. Drobne artykuły biurowe – minimum 12 miesięcy od daty dostawy do Zamawiającego
   3.3. Środki czystości – minimum 12 miesięcy od daty dostawy do Zamawiającego

Wykaz artykułów biurowych i środków czystości wraz z ich ilością i opisem będących Przedmiotem Zamówienia stanowi *załącznik nr 1* Formularz asortymentowo-cenowy.

Informacji merytorycznych w zakresie szczegółów Przedmiotu Zamówienia udziela od poniedziałku do piątku w godz. 09:00 – 14:00 **Aleksandra Kamińska-Ptak**, pod nr tel. kom. **+48 697 850 798.**

4. Ocena oferty
   4.1. Cena ofertowa netto – 100%
   4.2. Oferowana cena winna zawierać całkowity koszt objęty niniejszym zapytaniem ofertowym.
   4.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych
   4.4. Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę cenową i nie może zmienić jej treści w okresie trwania Zamówienia.
   4.5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych. Złożenie większej ilości ofert, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych w danej części postępowania.

5. Wybór oferty
   5.1. Zamawiający jest uprawniony do swobodnego wyboru najkorzystniejszej oferty, która jest zgodna z wymaganiami Zamawiającego oraz jest zgodna z interesem Zamawiającego.
   5.2. W razie zaistnienia okoliczności powodujących, że zawarcie Warunków Realizacji Zamówienia lub ich wykonanie nie będzie leżeć w interesie Zamawiającego, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od zawarcia Warunków Realizacji Zamówienia.
   5.3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie bez żadnego opóźnienia do zawarcia z Zamawiającym Warunków Realizacji Zamówienia, która stanowią *załącznik nr 4* do zapytania ofertowego
   5.4. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia Warunków Realizacji Zamówienia, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie

6. Odrzucenie oferty:
   6.1. W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta Wykonawcy, który:
      6.1.1. Złoży ofertę niepełną i/lub niezgodną z treścią niniejszego Zapytania i/lub złożona oferta zawiera nieścisłości w stosunku do zakresu wymaganego w zapytaniu ofertowym
      6.1.2. Nie spełnia warunków udziału w postępowaniu
      6.1.3. Złożył ofertę po terminie składania ofert
      6.1.4. Złożył więcej niż jedną ofertę

7. Tryb udzielania Zamówienia
   7.1. W niniejszym postępowaniu nie stosuje się przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych
   7.2. Termin realizacji Zamówienia: do 14 dni od daty podpisania Warunków Realizacji Zamówienia – *załącznik nr 4*
   7.3. Dostawa Przedmiotu Zamówienia zostanie zrealizowana w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 14:00, z tymże Zamawiający dopuszcza proponowanie konkretnego dnia realizacji zakresu Zamówienia. Zamawiający może odmówić odbioru dostawy, jeżeli nastąpi ona po godz. 14:00 – niezależnie od zaistniałych przyczyn opóźnienia dostawy
   7.4. Wykonawca dostarczy Przedmiot Zamówienia do wskazanych przez Zamawiającego lokalizacji poszczególnych jednostek organizacyjnych „Energopomiar" Sp. z o.o. (budynków i pokoi) usytuowanych przy ul. gen. J. Sowińskiego 3 w Gliwicach
   7.5. Przedmiot Zamówienia zostanie rozładowany przez Wykonawcę w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego
   7.6. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Przedmiot Zamówienia wolny od wad fizycznych i prawnych oraz nienaruszonych praw osób trzecich
   7.7. Koszty dostawy i rozładunku w miejscach wskazanych przez Zamawiającego obciążają Wykonawcę
   7.8. W przypadku nieterminowej dostawy Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieodbierania jej bez jakichkolwiek konsekwencji
   7.9. Każdy niezgodny z Zamówieniem, uszkodzony bądź wadliwy towar zostanie zwrócony Wykonawcy, co zostanie potwierdzone na sporządzonym protokole reklamacyjnym

7.10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do reklamowania nienależytej ilości, rodzaju, wartości i/lub jakości artykułów biurowych i środków czystości (uszkodzenia mechaniczne, itp.) w terminie do 5 dni od daty otrzymania wadliwego towaru, a Dostawca w terminie do 5 dni od otrzymania reklamacji musi dokonać wymiany należytej ilości, rodzaju i/lub jakości artykułów biurowych i środków czystości

7.11. Dostawa i rozładunek nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do dodatkowych należności.

8. Składanie ofert

8.1. Oferta winna zawierać:

- kalkulację cenową wskazanych w formularzu asortymentowo-cenowym artykułów biurowych i środków czystości (uwzględniające ceny jednostkowe netto i brutto na poszczególne pozycje) - *załącznik nr 1*
- formularz ofertowy określający sumarycznie oferowaną wartość realizacji Przedmiotu Zamówienia netto i brutto, gwarancję, termin wykonania zamówienia. W cenie usługi Wykonawca zobowiązany jest ująć wszystkie przewidywane koszty związane z realizacją Zamówienia (m.in. transport, itp.) – *załącznik nr 2*
- oświadczenie Oferenta – *załącznik nr 3*
- referencje Oferenta w zakresie przedmiotu zapytania ofertowego.

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i nie może zmienić jej treści w okresie trwania Zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Oferta wraz z załącznikami winna być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny, złożona kompletnie, podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy oraz powinna być z terminem jej ważności wynoszącym co najmniej 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Zamkniętą kopertę z ofertą należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, bud. A, II piętro, pokój nr 219 lub wysłać pocztą. **Termin składania ofert upływa dnia 4.11.2024 r. o godz. 12:00.** Za termin złożenia Oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu Oferty do Zamawiającego, a nie datę i godzinę jej wysłania przez Wykonawcę.

Koperta zawierająca ofertę powinna być opieczętowana przez Wykonawcę pieczątką firmową oraz powinna być oznaczona jak niżej:

Nadawca:
Pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy
(dopuszcza się czytelny odcisk pieczęci)
Adresat:
„Energopomiar" Sp. z o.o.
Dział Administracyjno – Techniczny
ul. gen. J. Sowińskiego 3, 44 – 100 Gliwice

Oferta na Zapytanie Ofertowe Nr NA/00018385/2024
Zakup wraz z dostawą artykułów biurowych i środków czystości na potrzeby jednostek organizacyjnych „Energopomiar" Sp. z o.o. z siedzibę w Gliwicach przy ul. gen. J. Sowińskiego 3.
Nie otwierać przed 4.11.2024 r., godz. 12:00

9. Formalności po wyborze oferty
   9.1. Po wyborze oferty, wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do zawarcia Warunków Realizacji Zamówienia z Zamawiającym – *załącznik nr 4*
   Na wniosek Oferenta Zamawiający przed złożeniem Oferty może udostępnić wzór Warunków Realizacji Zamówienia (po uprzednim otrzymaniu od Wykonawcy zobowiązania do zachowania poufności – *załącznik nr 5).*
   Zobowiązanie może zostać przesłane także drogą elektroniczną z podpisem kwalifikowanym.
   Ewentualne wnioski o zmianie zapisów treści Warunków Realizacji Zamówienia będą rozpatrywane wyłącznie na etapie zapytania ofertowego.
   Forma wynagrodzenia – przelew 60 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury.
   Zamawiający stosuje MPP (metodę podzielonej płatności) do zapłaty za swoje zobowiązania.

10. Pozostałe informacje
   10.1. Otwarcie kopert odbędzie się bez udziału Wykonawców
   10.2. Informacje telefoniczne w sprawie złożonych ofert nie będą udzielane
   10.3. Wszelkie pytania do zapytania ofertowego proszę kierować na adres e-mail: akaminska@energopomiar.com.pl
   10.3. Wszystkie oferty otrzymane po terminie, o którym mowa w pkt 8 nie będą rozpatrywane
   10.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia dodatkowych negocjacji z wybranymi Wykonawcami
   10.5. Zamawiający zastrzega sobie swobodę wyboru Wykonawcy, i z tego tytułu Wykonawcom nie będą przysługiwały żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego. Ostatecznego wyboru Wykonawcy dokona Zamawiający
   10.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania wyjaśnień treści złożonych ofert, przesyłania dodatkowych pytań do ofert oraz do wezwania Wykonawców do uzupełnienia złożonych ofert
   10.7. Zamawiający nie zwraca kosztów poniesionych przez Wykonawcę w związku z przygotowaniem oferty

10.8.Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków Zamówienia oraz do unieważnienia postępowania o udzielenie Zamówienia na każdym jego etapie, bez podania przyczyny. Z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego
10.9.Wykonawca, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany o wyborze jego oferty, co jednocześnie wiąże się z tym, że Wykonawca potwierdza, iż posiada dostępne artykuły biurowe i środki czystości określone przez Zamawiającego w formularzu asortymentowo-cenowym i zobowiązuje się do terminowej realizacji Przedmiotu Zamówienia, natomiast Zamawiający udzieli Zamówienia temu Wykonawcy
10.10.Podpisanie Warunków Realizacji Zamówienia zgodnie z wyborem Wykonawcy może nastąpić:
10.10.1. W siedzibie Zamawiającego
10.10.2. Drogą pocztową
10.10.3. Elektronicznie, przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego
10.11.W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania Warunków Realizacji Zamówienia z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie Warunków Realizacji Zamówienia z kolejnym Wykonawcą, który w postepowaniu uzyskał kolejną najkorzystniejsza z punktu widzenia Zamawiającego ofertę
10.12.W niniejszym postępowaniu nie stosuje się przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych, i co się z tym wiąże przepisów dotyczących protestów, skarg, odwołań itp.

11. Informacja dotycząca przetwarzanie danych osobowych

Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest „Energopomiar" Sp. z.o.o z siedzibą w Gliwicach (44-100), przy ul. Gen. J. Sowińskiego 3.

2) w sprawie ochrony danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@energopomiar.com.pl.

3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu przeprowadzenia postępowania, zawarcia i wykonywania umowy oraz po zakończeniu obowiązywania umowy w czasie niezbędnym do realizacji celów przetwarzania.

4) osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

a) dostępu do dotyczących jej danych osobowych,

b) sprostowania danych osobowych,

c) usunięcia w sytuacjach określonych w art. 17 ust. 1 RODO z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 RODO,

d) ograniczenia przetwarzania,

e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,

f) do cofnięcia zgody na dalsze przetwarzanie jej danych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,

g) wniesienia skargi do organu nadzorczego o ile żądania nie są ewidentnie nieuzasadnione lub nadmierne oraz nie ograniczają ich, bądź wykluczają inne przepisy.

5) podanie danych osobowych jest dobrowolne w celu udziału w postępowaniu, zawarcia i wykonywania umowy łączącej Zamawiającego z Wykonawcą, aczkolwiek odmowa ich podania uniemożliwia podjęcie współpracy pomiędzy w/w stronami.

Załączniki do zapytania ofertowego:

Załącznik nr 1 - Formularz asortymentowo-cenowy

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 – Oświadczenie oferenta

Załącznik nr 5 – Zobowiązanie do Zachowania Poufności

Signature Not Verified

Dokument podpisany przez Marzena Bartoszek; „Energopomiar" Sp. z o.o.
Data: 2024.10.18 09:34:21 CEST

Kopia:
1 x NA – a/a

Sprawę prowadzi: Aleksandra Kamińska-Ptak
tel. kom +48 897 850 798